

T.C
ADAPAZARI KAYMAKAMLIĞI
KARAKAMIŞ İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028 STRATEJİK PLANI





Türk Milleti bağımsız yaşamış ve bağımsızlığı varolmalarının yegâne koşulu olarak kabul etmiş cesur insanların torunlarıdır. Bu millet hiçbir zaman hür olmadan yaşamamıştır, yaşayamaz ve yaşamayacaktır.

Mustafa Kemal Atatürk

Okul/Kurum Bilgileri

İli: SAKARYA		İlçesi: ADAPAZARI	
Adres:	Karakamış Mahallesi, Kaynarca Caddesi No:44 Adapazarı/SAKARYA	Coğrafi Konum (link)	-
Telefon Numarası:	0 264 277 37 44	Faks Numarası:	-
e- Posta Adresi:	karakamisilkokuluortaokulu@gmail.com	Web sayfası adresi:	https://karakamisilkokulu.meb.k12.tr
Kurum Kodu:	732165	Öğretim Şekli:	Tam gün

SUNUŞ



*Değişim yeryüzünde değişmeyen bir gerçektir. Ancak 20.yüzyılın başlarından itibaren değişimin hızı giderek artmıştır.20.yy'ın son çeyreğinde ise teknolojik gelişmelerle beraber bilişim alanında da yaşanan çok hızlı gelişmeler ve değişimler günlük hayatımızı çepeçevre kuşatmıştır. Bu hızlı bilimsel ve teknolojik gelişmeler kurumların işleyişlerini ve dinamiklerini etkilemiştir.

Bu durum karşısında kurumlar çalışanların performansını, iş doyumlarını ve verimliliklerini gözden geçirmek durumunda kalmışlardır. Bu noktadan hareketle de işleyişin, gelişimin ve kalkınmanın bir plan dahilinde gerçekleşmesi bir ihtiyaç bir zorunluluk halini almıştır. Hatta 1960 yılında sonra bizde ilk planlı kalkınma dönemi başlamıştır. DPT tarafından beş yıllık kalkınma planları hazırlanmış ve uygulamaya konmuştur. Yaşadığımız süreçte ise kurumların işleyiş ve gelişimleri içinde planlı dönem başlamıştır.

Stratejik planın ortaya çıkışı da bu felsefeden hareketle olmuştur. Her kurum kendi "vizyonunu" ve "misyonu" belirlemek durumunda kalmıştır. Ayrıca nitelikli ve kaliteli işgücü yetiştirmek, çağın gelişmelerini yakalamak kurumlar ve organizasyonlar için olmazsa olmaz hedefler haline gelmiştir. Bu bağlamda ekip çalışması ve takım ruhu önem kazanmıştır.

Okulumuzun da gelecek hedeflerine ulaşması tüm paydaşlarımızın desteği ve katkısı ile mümkün olacaktır. Stratejik planın hazırlanmasında emeği geçen stratejik plan ekibine teşekkür ediyorum.

HASAN ÇELİK
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

- 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi
- 1.2. Planlama Süreci

2. DURUM ANALİZİ

- 2.1. Kurumsal Tarihçe
- 2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi
- 2.3. Mevzuat Analizi
- 2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi
- 2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi
- 2.6. Paydaş Analizi
- 2.7. Kuruluş İçi Analiz

- 2.7.1. Teşkilat Yapısı
- 2.7.2. İnsan Kaynakları
- 2.7.3. Teknolojik Düzey
- 2.7.4. Mali Kaynaklar
- 2.7.5. İstatistik Veriler

2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE)

2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi

2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

3. GELECEĞE BAKIŞ

- 3.1. Misyon
- 3.2. Vizyon
- 3.3. Temel Değerler

4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

- 4.1. Amaçlar
- 4.2. Hedefler
- 4.3. Performans Göstergeleri
- 4.4. Stratejilerin Belirlenmesi
- 4.5. Maliyetlendirme

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

6. Tablo/Şekil/Grafikler/Ekler

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Hasan ÇELİK	Müdür	Mustafa HARBİ	Müdür Yardımcısı
İshak TOPAL	Müdür Yrd.	Elçin TURGUT	Öğretmen
Nurhan SİNAP	Öğretmen	Oya ERSOY	Öğretmen
Birgül YALÇIN	OAB Bşk.	Erkin İNAN	Öğretmen
Belma DERVİŞLER	OAB Üye	Hamiyet AKDENİZ	Öğretmen

1.2. Planlama Süreci:

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi'nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

2.1. Kurumsal Tarihçe

Okulumuz 1940 yılında köye ait bir evde bir eğitimciyle eğitim öğretime başlamış olup 1950 yılına kadar eğitim öğretimini bu şekilde devam ettirmiştir.

1950 yılında devlet tarafından yaptırılan 2 derslikli İlkokul binasıyla 5 (Beş) yıllık öğretime geçilmiş ve 4 öğretmenle 1999 yılına kadar eğitim öğretim faaliyeti devam etmiştir.

1997-1998 yıllarında İlköğretimin 5 yılını okulumuzda bitiren öğrenciler taşınarak Ozanlar Şehit Mustafa Özen İlköğretim okuluna devam etmiştir.

1997 yılında İlköğretimin 8 (Sekiz) yıla çıkması nedeniyle yeni bina inşaatına başlanmış ve binanın 1999 yılında 15 derslikli olarak yapılması neticesinde yeni binada 8 yıllık eğitim öğretime başlanmıştır.

2012/2013 Eğitim Öğretim yılında yürürlüğe giren 6287 nolu İlköğretim ve Eğitim Kanunu İle Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun ile 8 yıllık ilköğretimin 4 yıl ilköğretim ve 4 yıl ortaokul şeklinde ayrılmasıyla birlikte 1. ve 2. kademe okulumuzda idari olarak ayrılmış olup, Karakamış İlkokulu, Karakamış Ortaokulu ile birlikte aynı binada tek müdür ve 2 müdür yardımcısı ile eğitime devam etmektedir.

2.2.Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Uygulanmış olan 2019-2023 stratejik planın değerlendirilmesi yapıldığında belirlenen amaç ve hedeflerle performans göstergesi tabloları çerçevesinde çok büyük bir gerçekleşme oranının yakalandığı görülmektedir. Şöyle ki: Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılarak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da büyük ölçüde giderilmiştir. Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılarak, sosyal gelişimleri yükseltilmiş öğrencilerin bu yönlerini geliştirecek etkinlik ve faaliyetlerin planlanmasına devam edilmektedir. Yapılan çalışmalarla öğrencilerin okuduğu kitap sayıları hedeflenen düzeye uygun olarak arttırılmıştır.

Okulumuzda öğrenci merkezli eğitim modelleri uygulanmaktadır. Okulumuzda veli, çevre, okul işbirliği üst düzeydedir. Bakanlığımızın eğitim politikaları benimsenir ve okula hemen aktarılır.

Planlı Okul Gelişim Modeli ve TKY uygulamaları kapsamında TKY felsefesine ve ilkelerine uygun olarak model çalışmaları etkili şekilde yürütülür. OGYE yoluyla, çalışmalarda eğitime taraf olan herkes temsil edilir. Okulda çalışmalarda ekip çalışması benimsenmiştir. Her öğretmen eğitim teknolojilerini kullanmayı bilir ve bilgilerini öğretme sürecine aktarır. Öğretmenlerin mesleki gelişimine katkı yapacak her girişim desteklenmekle birlikte ayrıca idarece teşvik edici bir tutum benimsenmektedir.

2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Bu bölümde okulumuza yüklenen görev ve sorumluluklar ile okulumuzun faaliyet alanlarını düzenleyen mevzuat incelenerek, yasal yükümlülükler ve mevzuat analizi listesi oluşturulmuştur. Yasal yükümlülükler ve mevzuat analizi sonuçları okulumuzun faaliyet alanlarının belirlenmesine ve misyonumuzun oluşturulmasına katkı sağlamıştır.

Tablo 2: Kanunlar

KANUNLAR			
Tarih	Sayı	No	Adı
03/03/1924	63	430	Tevhidi Tedrisat Kanunu
2/7/2018	KHK 703	MADDE 22	ÖZEL BARINMA HİZMETİ VEREN KURUMLAR VE BAZI DÜZENLEMELER HAKKINDA KHK
23/07/1965	12056	657	Devlet Memurları Kanunu
24/06/1973	14574	1739	<u>Millî Eğitim Temel Kanunu</u>
24/10/2003	25269	4982	Bilgi Edinme Hakkı Kanunu

Tablo3:Yönetmelikler

YÖNETMELİK		
Yayımladığı Resmi Gazete/Tebliğler Dergisi		Adı
Tarih	Sayı	
13.01.2018	30300	Milli Eğitim Bakanlığı Personelinin Görevde Yükselme, Unvan Değişikliği ve Yer Değiştirme Suretiyle Atanması Hakkında Yönetmelik
18/06/2014	29034	Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Eğitim Kurumları Yönetici ve Öğretmenlerinin Norm Kadrolarına İlişkin Yönetmelik
26/07/2014	29072	Milli Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitimi ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
09/02/2012	28199	Milli Eğitim Bakanlığı Okul Aile Birliği Yönetmeliği
07/07/2018	30471	Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliği
10/11/2017	30236	Rehberlik Hizmetleri Yönetmeliği
12/10/2013	28793	Milli Eğitim Bakanlığı Personelinin Görevde Yükselme, Unvan Değişikliği ve Yer Değiştirme Suretiyle Atanması Hakkında Yönetmelik
12/09/2012	28409	<u>Milli Eğitim Bakanlığı Ders Kitapları ve Eğitim Araçları Yönetmeliği</u>
20/03/2012	28239	<u>Milli Eğitim Bakanlığı Özel Eğitim Kurumları Yönetmeliği</u>
05/05/2012	28283	Ulusal ve Resmi Bayramlar ile Mahalli Kurtuluş Günleri, Atatürk Günleri ve Tarihi Günlerde Yapılacak Tören ve Kutlamalar Yönetmeliği

Tablo 4: Yönergeler

YÖNERGE		
Yayın		Adı
Tarih	Sayı	
27/03/2017	4442083	Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Standartları Uygulama Yönergesi
26/08/2014	3557646	Milli Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Çocuk Kulüpleri Yönergesi
19/08/2014	3450017	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü'nün Görev, Yetki ve Sorumluluklarına İlişkin Yönerge
19/08/2014	3450049	Milli Eğitim Bakanlığı Temel Eğitim Genel Müdürlüğü'nün Teşkilat ve Görevlerine İlişkin Yönerge
16/04/2013	2666	Millî Eğitim Bakanlığı Personeline Başarı, Üstün Başarı Belgesi e Ödül Verilmesine Dair Yönerge

2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi

Üst politika belgelerinde MEB kapsamına giren konular ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar dikkate alınmıştır. Stratejik plan çalışmaları kapsamında taranmış olan politika belgeleri aşağıda verilmiştir.

Tablo 2. Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu

Üst PolitikaBelgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görevler/İhtiyaçlar
Adapazarı İlçe MEB.2024-2028 Stratejik Planı	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
Adapazarı İlçe Belediye MEB.2024-2028 Stratejik Planı	Kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler	Kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler
Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi	Velilerin kişisel gelişimini artırmak	Velilerin kişisel gelişimini artırmak

2.5.Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

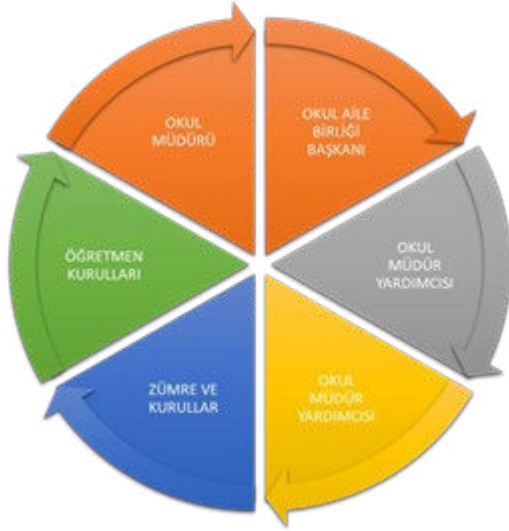
Mevzuat analizi çıktıları dolayısıyla görev ve sorumluluklar dikkate alınarak okul/kurumun sunduğu temel ürün ve hizmetler belirlenir. Belirlenen ürün ve hizmetler Tablo 3'te belirtildiği gibi belirli faaliyet alanları altında toplulaştırılır. Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi amaç, hedef ve stratejilerin oluşturulması aşamasında yönlendirici olacaktır.

Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-eğitim faaliyetleri	Öğrenci İşleri Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme Sınav hizmetleri İYEP ve DEO kursları Geleneksel Çocuk Oyunları Dilimizin Zenginliği Projesi
Rehberlik faaliyetleri	Öğrencilere rehberlik yapmak Velilere rehberlik etmek Rehberlik faaliyetlerini yürütmek
Sosyal faaliyetler	Sosyal etkinlik ve faaliyetler yürütmek
Sportif faaliyetler	Yarışma, oyun ve sportif aktiviteler düzenlemek
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	Tiyatro ,sergi , şenlik ve gezi düzenlemek
İnsan kaynakları faaliyetleri (meslekigelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	Erasmus+ okul eğitimi alanında ve okullar arası değişim ortaklığı projeleri düzenlemek.
Okul aile birliği faaliyetleri	Okul aile birliği faaliyetlerini canlı tutma.
Öğrencilere yönelik faaliyetler	Öğrencilere yönelik egzersiz ve kurslar açılması, geziler planlama
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	Ölçme Değerlendirme Ve Sınav Hizmetleri Genel Müdürlüğü Etkinlik üretimlerini takip ve tatbik etme.
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	Öğrenme ortamlarını destekleyici her türlü yenilik ve gelişmeleri takip ederek öğrenme ortamlarını dinamik tutma.
Ders dışı faaliyetler	Halk oyunları, egzersiz çalışmaları planlama.

2.6. Paydaş Analizleri

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir.

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Karakamış ilkokulu olarak 2024-2028 Stratejik Planı paydaş analizi için ortaokul bölümü öğrencilerine ye toplamda 75 adet “Öğrenci Görüş ve Değerlendirme” anket formu uygulandı. “İç Paydaş Öğrenci görüş ve değerlendirmeleri” anket formu doğrultusunda memnuniyet anketi sonuç ve yüzdelik sonuç olarak aşağıdaki gibidir.

Öğrenci Anketi Sonuçları

KARAKAMIŞ İLKOKULU ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ		MEMNUNİYET ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	4,85	97,00
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	4,51	90,00
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	4,82	97,00
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	4,73	95,00
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	4,72	94,00
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	4,76	95,00
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	4,95	99,00
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	4,95	99,00
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	4,25	84,00
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	4,26	85,00
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	3,53	68,00
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	4,10	82,00
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	4,74	93,00
GENEL DEĞERLENDİRME		4,65	92,98

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Karakamış İlkokulu olarak 2024-2028 Stratejik Planı paydaş analizi için tüm öğretmenlere 14 adet “Öğretmen Görüş ve Değerlendirme” anket formu uygulandı. “İç Paydaş Öğretmen görüş ve değerlendirmeleri” anket formu doğrultusunda öğrenci memnuniyet anketi uygulanmıştır. Memnuniyet anketi sonuç ve yüzdelik sonuç olarak aşağıdaki gibidir.

Öğretmen Anketi Sonuçları

KARAKAMIŞ İLKOKULU		STRATEJİK PLANI (2024-2028)	
“İÇ PAYDAŞ ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU		ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	4,80	96,00
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	4,45	88,00
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	4,40	85,00
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	5,00	100,00
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	4,77	96,00
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	4,50	88,00
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	3,95	74,00
8	Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.	4,50	88,00
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	4,65	92,00
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	4,45	88,00
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	4,92	94,00
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	4,42	85,00
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	5,00	100,00
GENEL DEĞERLENDİRME		4,54	90,46

Veli Anketi Sonuçları:

“İç Paydaş Veli görüş ve değerlendirmeleri” anket formu doğrultusunda öğrenci memnuniyet anketi uygulanmıştır. Memnuniyet anketi sonuç ve yüzdelik sonuç olarak aşağıdaki gibidir.

Veli Anketi Sonuçları

KARAKAMIŞ İLKOKULU		STRATEJİK PLANI (2024-2028)	
“ İÇ PAYDAŞ ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU			
ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ		MEMNUNİYET ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	4,85	96,60
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	4,90	97,80
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	4,59	93,10
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	4,84	96,10
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	4,90	97,80
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	3,73	74,30
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	4,68	95,50
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	4,43	88,20
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	4,90	98,30
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	4,40	93,90
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	4,28	83,80
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	4,43	88,20
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	4,45	88,80
GENEL DEĞERLENDİRME		4,58	91,69

Genel Memnuniyet Oranlarımız:

Öğretmen memnuniyeti 92,98, Öğrenci memnuniyeti 90,46, Veli memnuniyeti 91,69 olduğu görülmektedir. Geçmiş yıllarda memnuniyet oranlarını kurumsal olarak tespit edip belirlememiz okulumuz adına avantajlı bir durum ortaya koymuştur.

Memnuniyet oranlarının birbirine yaklaştırılması hususunda geçmişte yaptığımız çalışmaların devamına karar verilmesi sonucu ortaya çıkmıştır.

Hangi faaliyetlerimiz ve hizmetlerimizin memnuniyet düzeyi, olumlu ve olumsuz yönlerimiz, geliştirmemiz gereken yönlerimiz, Karakamış İlkokulundan beklentiler, diğer hizmetleri veya faaliyetlerine ilişkin bilgi düzeyi, son stratejik plan çerçevesinde okulumuzun yaptığı başarılı çalışmalar ve başaramadığımız çalışmalar ile ilgili sorular sorulmuş, alınan görüşler GZFT analizi içerisinde yer almış, ayrıca misyonumuz, vizyonumuz ve temel değerlerimizin belirlenmesinde

kullanılarak geçmiş stratejik plandaki misyon ,vizyon ve temel değerlerin devamı yönünde görüş oluşmuştur.

2.7. Kuruluş İçi Analiz

2.7.1 İnsan Kaynakları

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Tablo 10:Çalışan Bilgileri

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	0	2
Sınıf Öğretmeni	1	3	4
Rehber Öğretmen	0	0	0
Yardımcı Personel	0	2	2
Güvenlik Personeli	0	0	0
Özel Eğitim Öğretmeni	0	2	2
Toplam Çalışan Sayıları	3	7	10

Tablo 11:Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	0	0	0	0	0	1

Tablo 12:Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)

Hizmet Süreleri	Kadın	Erkek	Hizmet Yılı	Toplam
	5	1	-	6
1-3 Yıl	2	0	-	2
4-6 Yıl	1	0	-	1
7-10 Yıl	0	0	-	0
11-15 Yıl	1	0	-	1
16-20	1	0	-	1
20 ve üzeri	0	1	-	1

Tablo 13:Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
0	0	1	1	0	0	0	0	0	0

2.7.2 Teknolojik Düzey

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Tablo14:Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	14	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	4	Yazıcı Sayısı	4
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	Fiber 50 Mbps

Tablo 15:Fiziki Mekân Durumu

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası	VAR		1	0	
Ekipman Odası	VAR		1	1	
Kütüphane	VAR		1	0	
Rehberlik Servisi		YOK	0	0	
Resim Odası		YOK		0	
Müzik Odası		YOK		1	
Çok Amaçlı Salon	VAR		1	0	
Spor Salonu		YOK		1	

2.7.3 Mali Kaynaklar

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son üç yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Tablo 16. Gelir-Gider Tablosu

YILLAR	2021		2022		2023	
HARCAMA KALEMLERİ	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik	38000	15000	42000	17500	45208	20250
Küçük Onarım		13000		10500		6850
Bilgisayar Harcamaları		2000		5000		6000
Büro Makinaları Harcamaları		950		2500		2450
Telefon						
Sosyal Faaliyetler		2000				
Kırtasiye		6000		6000		8829
GENEL		38950		41500		44379

Tablo 17. Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	50000	55000	58000	60000	70000
Okul Aile Birliği	20000	21000	22000	24000	25000
Dış Kaynak/Projeler					
Diğer	10000	13000	13500	13000	15000
TOPLAM	80000	89000	93500	97000	110000

2.7.5 İstatistik Veriler

Tablo 18:Okul İstatistik Bilgileri

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	16	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	56	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	14	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	14	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	30	İş Atölyesi		X

Öğretmenler Odası (m2)	50	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	5000	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	4337			
Okul Kapalı Alan (m2)	2652			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	-			
Kantin (m2)	30			
Tuvalet Sayısı	24			
Zeka oyunları sınıfı sayısı	1			
Satranç sınıfı sayısı	1			
Kaynaştırma eğitimine tabi öğrenci sayısı	4			
Isınma durumu	Kalorifer			
Sivil savunma çalışmaları	Yapılıyor			
Diğer araç ve gereçler	-			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

Tablo 19:Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfı/A	11	8	19
Anasınıfı/B	6	8	14
1. Sınıf	6	9	15
2. Sınıf	8	9	17
3. Sınıf	11	7	18
4. Sınıf	4	6	10
Hafif Zihinsel İlkokul	0	2	2

2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

Tablo 20. PESTLE Analiz Tablosu

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
● Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program, ● Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi, ● Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi, ● Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar, ● Okul/kurum çevresindeki politik durum.	● Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu, ● İş kapasitesi, ● Okul/kurumun gelirini arttırıcı unsurlar, ● Okul/kurumun giderlerini arttıran unsurlar, ● Tasarruf sağlama imkânları, ● İşsizlik durumu, ● Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları, ● Kullanılabilir bütçe
Sosyokültürel etkenler	Teknolojik etkenler
● Kariyer beklentileri, ● Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri, ● Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.), ● Nüfus artışı, ● Göç, ● Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı, ● Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırısı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam), ● Beslenme alışkanlıkları, ● Değerler, mesleki etik kuralları vb.	● Okul/kurumun teknoloji kullanım durumu ● e- Devlet uygulamaları, ● Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları, ● Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar ● Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri, ● Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar, ● Teknoloji alanındaki gelişmeler ● Teknolojinin eğitimde kullanımı
Çevresel Etkenler	
● Hava ve su kirlenmesi, ● Toprak yapısı, ● Bitki örtüsü, ● Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar, ● Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar, ● Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma, Covid 19, kene vakaları vb.)	

2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler İle Fırsatlar ve Tehditler (GFZFT) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya

ıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak i faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

2.9.1. Güçlü ve Zayıf Yönler

Tablo 21:Güçlü Yönler

Öğrenciler	Sosyal faaliyetlere katılımın yüksek oluşu Sürekli devamsız ğrenci sayımızın az olması
Çalışanlar	Okul personeli ve öğretmenlerin görevine bağlı olması Deneyimli, yeterli, ve güçlü ğretmen ve idareci kadrosu
Veliler	Velinin işbirliği potansiyelinin yüksek olması
Bina ve Yerleşke	çok amaçlı salonumuzun olması Okul bahçemizin, binamızın, sınıfların temiz ve düzenli olması Anasınıfı binasının bağımsız olması
Donanım	Kütüphanemizin kurulmuş ve aktif olarak çalışır olması Okul kamera sisteminin 7/24 çalışıyor olması Güvenlik görevlisi kulübesinin mevcut olması İnternet ağının aktif ve yeterli olması Tüm sınıflarda bilgisayar ve akıllı tahtaların bulunması
Bütçe	OAB'nin aktif olarak çalışıyor olması
Yönetim Süreçleri	Okul idaresi ve öğretmenlerin işbirliği içinde olması Okul idare ve öğretmenlerin disiplinli olarak çalışması nc çalışmalara sahip olması Nitelikli ve düzenli eğitim ve etkinlikler düzenlemesi
İletişim Süreçleri	OAB'nin aktif olarak çalışıyor olması öğretmenlerin yardımlaşarak alışması Web sitemizin aktif ve başarılı bir şekilde kullanılıyor olması
Kurumsal Kültür	Okul kültürünün oluşmuş olması Seçkin bir okul olması

Öğrenciler	Yaşadıkları yerin köy hayatı olması, çevrelerinde yüksek öğretim eğitimi almış kişilerin az olması, kendilerine rol model olacak çevre insanının yetersizliği nedeniyle eğitim ufuklarının dar olması.
Çalışanlar	Okulun öğrenci sayılarının az olması nedeniyle derse katılım sağlayan öğrenci ve derse hazır bulunuşluluk düzeyi yüksek olan öğrenci azlığının öğretmenlerde karamsarlığa neden olabilmesi.
Veliler	Eğitim seviyelerinin düşük olması, mahalledeki komşuluk ilişkilerinin zayıf olması nedeniyle bazen bu durumun okula yansıtılması ve bu durumdan okulumuzun olumsuz etkilenebiliyor olması. Velilerin okula ilgilerinin yeterli olmaması, Velilerin çocuklarına karşı aşırı koruyucu tavırlarının olması, Velilerin kendi sorumluluklarını öğretmen ve idareye yüklemesi.
Bina ve Yerleşke	Binanın öğrenci sayısına göre çok büyük olması ve bina yalıtım sıkıntısı nedeniyle özellikle temizlik ve ısınma problemi olabilmektedir.
Donanım	Bilişim sınıfı ve fen laboratuvarının olmaması.
Bütçe	Öngörülemeyen giderler konusunda okul gelirlerinin yetersiz olması, (Fotokopi makinalarının bakım onarım ve toner gideri vb.) yüksek olması nedeniyle bazen bütçe sıkıntısı çekilebilmektedir.
Yönetim Süreçleri	İlkokulu ve Ortaokulun aynı binada eğitim yapıyor olması.
İletişim Süreçleri	Velilerin okula bakış açılarındaki sıkıntılar.
Eğitime Öğretime Erişim	Öğrencilerin bir kısmının servisle gelmesi.

Tablo 22:Zayıf Yönler

2.9.2. Fırsatlar ve Tehditler

Tablo 23:Fırsatlar

Politik	Yerel yönetimlerin işbirliğine açık olması Bakanlığın özel eğitimi öncelikli olarak görmesi
Ekonomik	Hayırsever yardımları, okul-aile birliği bütçe yeterliliği, belediyelerle işbirliği
Sosyolojik	Sivil toplum kuruluşları, belediyeler, üniversitelerle işbirliği içinde olunması. Sağlık ocağının yakın ve işbirliği içinde olması Velilerin işbirliği yapılabilecek çeşitli kurum ve kuruluşlarda çalışıyor olmaları Eğitim ile ilgili halkın bilinç düzeyinin artmış olması Okulun il merkezine yakın olması İlçemizde bir çok sosyal aktivite merkezinin bulunması ve bunların ulaşılabilir olması.
Teknolojik	Okulların teknolojik alt yapıya sahip olması, , DYS sisteminin kullanılması Konum itibariyle kitle iletişim araçlarına kolay ulaşılabilir olması

	Proje ve bilimsel etkinliklerin çeşitliliğinin artması
Mevzuat-Yasal	Bakanlığın Doküman Yönetim Sistemiyle yazışmaları e-ortamda daha hızlı yapılması, okulun iş ve işlemlerinin mevzuata uygun yürütülmesi E-okul ve e-Devlet uygulamalarının varlığı
Jeopolitik konum	İlçemizin jeopolitik konumunun önemli olması, iklim şartlarının elverişli olması İl ve ilçeler arası ulaşımın kolay olması

Tablo 24: Tehditler

Politik	Merkezi seçme ve yerleştirme sınavları nedeniyle sadece öğretimin ön plana çıkması, Bazı okul türlerine yönelik olumsuz toplumsal algı
Ekonomik	Eitim ve öğretimin finansmanında yerel yönetimlerin katkısının yetersiz olması Bakanlık bütçesinin okul ve kurumların ihtiyaçlarını karşılayacak düzeyde olmaması, İlçemizin tarım ve sanayi bölgesi olması nedeniyle öğrencilerin yükseköğretime ilgisiz kalması
Sosyolojik	Göç alan bölgede olunması Parçalanmış aile profilinin çok olması Toplumda kaynaştırma, bütünleştirme uygulamalarının yaygınlaştırılmasına yönelik olumsuz algı olması Dilimizin etkili ve güzel kullanılmaması Nüfus hareketleri ve kentleşmede yaşanan hızlı değişim Toplumda şiddet olaylarının oranlarında artış olması Sosyo-ekonomik eşitsizliklerin varlığı Medyanın eğitici görevini yerine getirmemesi Demografik dağılımın dengesiz oluşu
Teknolojik	Yörsel ve yazılı basının eğitim çağı çocuk ve gençler üzerindeki olumsuz etkisi İnternet bağımlılığının artması Bilişim ve bilgi sistemlerine yönelik tehditlerin olması (siber zorbalık)
Mevzuat-Yasal	Yazışmaların uzun sürmesinden dolayı, yapılacak etkinliklerin gecikmesi, mevzuatın sık sık değiştirilmesi Öğrenci nakilleri için zaman sınırlamasının olmaması
Eğitim öğretime erişim	Okula servis araçları ile ulaşım sağlayan öğrencilerin olması
Jeopolitik konum	Merkezde olması

2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Tablo 25. Tespit ve İhtiyaçları Belirlenmesi

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler	İhtiyaçlar
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	İzleme ve değerlendirme çalışmalarında eksiklikler saptanmıştır.	İzleme ve değerlendirme için etkin bir sistem kurulması
Paydaş Analizi	Aileler ile iletişim ve iş birliği yetersizdir.	Aileler ile ilişkileri güçlendirecek bir ekosistemin kurulması
Okul İçi Analiz	Öğrencilerin öğrenme stilleri arasında en yüksek yüzde (%80) sosyal öğrenmedir.	İş birlikçi öğretim tekniklerine ağırlık verilmesi

3.GELECEĞE BAKIŞ

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Tablo 26: Temel Sorun Alanları

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat Boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

Tablo 27:1.Tema

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okul öncesi eğitimde okullaşma
2	İlköğretimde devamsızlık
3	Zorunlu eğitimden erken ayrılma
4	Taşınmalı eğitim
5	Bazı okul türlerine yönelik olumsuz algı
6	Kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi
7	Velilerin oryantasyonu
8	Velilerin kişisel gelişimini arttırmak

Tablo 28:2.Tema

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
2	Okuma kültürü
3	Okul sağlığı ve hijyen
4	Zararlı alışkanlıklar

5	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
6	Öğretmen yeterlilikleri
7	Okul yöneticilerinin derse girme, ders denetleme yetkisi
8	Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
9	Örgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları
10	Eğitsel değerlendirme ve tanılama
11	Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
12	Üstün yetenekli öğrencilere yönelik eğitim öğretim hizmetleri başta olmak üzere özel eğitim
13	Hayat boyu rehberlik hizmeti
14	Hayat boyu öğrenme kapsamında sunulan kursların çeşitliliği ve niteliği
15	Yabancı dil yeterliliği
16	Uluslararası hareketlilik programlarına katılım

Tablo 29:3.Tema

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	İnsan kaynağının genel ve mesleki yetkinliklerinin geliştirilmesi
2	Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının arttırılması
3	Çalışma ortamları ile sosyal, kültürel ve sportif ortamların iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi
4	Çalışanların ödüllendirilmesi
5	Hizmet içi eğitim kalitesi
6	Uzaktan eğitim uygulamaları
7	Okul ve kurumların fiziki kapasitesinin yetersizliği
8	Eğitim yapılarının deprem koşullarına uygun hale getirilmesi
9	Eğitim, çalışma, konaklama ve sosyal hizmet ortamlarının kalitesinin artırılması
10	Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu
11	Alternatif finansman kaynaklarının geliştirilmesi
12	Uluslararası fonların etkin kullanımı
13	İş ve işlemlerin zamanında yapılarak kamu zararı oluşturulmaması
14	Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmemesi
15	İç ve dış paydaşlar ile etkin ve sürekli iletişim sağlanamaması
16	Kurumsallık düzeyinin yükseltilmesi
17	Kurumlarda stratejik yönetim anlayışının bütün unsurlarıyla hayata geçirilmemiş olması
18	Diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği
19	Basın ve yayın faaliyetleri
20	İstatistik ve bilgi temini
21	Hizmetlerin elektronik ortamda sunumu
22	İş güvenliği ve sivil savunma
23	Kamu Hizmet Standartlarının gözden geçirilerek yeniden düzenlenmesi
24	Servis yolunun güvenliğinin sağlanması

Genel Memnuniyet Oranlarımız:

Öğretmen memnuniyeti 92,98, Öğrenci memnuniyeti 90,46, Veli memnuniyeti 91,69 olduğu görülmektedir. Geçmiş yıllarda memnuniyet oranlarını kurumsal olarak tespit edip belirlememiz okulumuz adına avantajlı bir durum ortaya koymuştur. Memnuniyet oranlarının birbirine yaklaştırılması hususunda geçmişte yaptığımız çalışmaların devamına karar verilmesi sonucu ortaya çıkmıştır. Hangi faaliyetlerimiz ve hizmetlerimizin memnuniyet düzeyi, olumlu ve olumsuz yönlerimiz, geliştirmemiz gereken yönlerimiz, Karakamış İlkokulundan beklentiler, diğer hizmetleri veya faaliyetlerine ilişkin bilgi düzeyi, son stratejik plan çerçevesinde okulumuzun yaptığı başarılı çalışmalar ve başaramadığımız çalışmalar ile ilgili sorular sorulmuş, alınan görüşler GZFT analizi içerisinde yer almış, ayrıca misyonumuz, vizyonumuz ve temel değerlerimizin belirlenmesinde kullanılarak geçmiş stratejik plandaki misyon ,vizyon ve temel değerlerin devamı yönünde görüş oluşmuştur.

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

3.1. Misyonumuz:

Eleştirel düşünebilen ve çözüm odaklı, kişisel ve mesleki alanda kendini sürekli yenileyen, Doğaya duyarlı, yaratıcı ve farklılıklara saygı gösteren bireyler yetiştirmeyi, bilime ve sanata evrensel düzeyde katkı sağlayan etik değerleri gözeterek araştırmalar yapmayı, sosyal sorumluluk bilinci güçlü, bulunduğu bölgenin kalkınmasına-gelişmesine katkıda bulunan hizmetler sunmayı görev edinmiştir.

3.2. Vizyonumuz:

Nitelikli araştırmalar yapan, kalite kültürünü içselleştirmiş, bilgi ve yetkinliklerini insanlık ve ülke yararına kullanan ve evrensel düzeyde fark yaratarak geleceğe yön veren yenilikçi okul olmaktır.

3.3. Temel Değerlerimiz

Tablo 30: Temel Değerlerimiz

GÜVENİLİRLİK	HESAP VEREBİLİRLİK
EŞİTLİK VE ADALET	KATILIMCILIK
ŞEFFAFLIK	GİRİŞİMCİLİK
İLETİŞİM	TARAFSIZLIK
İŞBİRLİĞİ	MİLLİ VE MANEVİ DEĞERLERE BAĞLILIK
ÖĞRENCİ MERKEZLİLİK	KALİTEYİ İÇSELLEŞTİRME

4.AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite	
Okul/Kurum Türü: İlkokul	
Amaç	A.1 Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.
Hedef	H.1.1 Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.
Performans Göstergeleri	PG.1.1. İlkokullarda Yetiştirme Programına (İYEP) dâhil olan öğrencilerin Türkçe dersi kazanımlarınaulaşma oranı (%) PG.1.2. İlkokullarda Yetiştirme Programına dâhil olan öğrencilerin matematik dersi kazanımlarınaulaşma oranı (%) PG.1.3. 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) PG.1.4. 20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)
Stratejiler	S.1. Öğrencilerin Türkçe dersindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerininartırılması sağlanacaktır. S.2 Öğrencilerin matematik derslerindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademikyeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S.3 Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almalarısağlanacaktır. S.4 İYEP'in ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır. S.5 İYEP içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır. S.6 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.

TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite	
Okul/Kurum Türü: İlkokul	
Amaç	A.2 Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.
Hedef	H.2.1 Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır.
Performans Göstergeleri	PG.2.1 Öğrenci başına okunan kitap sayısı PG.2.2 Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitim sayısı PG.2.3 Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci sayısı PG.2.4. Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitim sayısı PG.2.5 Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitimlere katılan öğrenci sayısı PG.1.6. Nezaket kurallarına yönelik yapılan etkinlik sayısı PG.1.7 Nezaket kurallarına yönelik yapılan etkinliklere katılan öğrenci sayısı
Stratejiler	S1 Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kütüphaneden yararlanması sağlanacaktır. S2 Türkçe dersinde ders saatinin bir bölümü okumaya ayrılacak ve okul müdürlüğünce planlanan zamanlarda okuma etkinlikleri düzenlenecektir. S3 Serbest etkinlikler saati, öğrencilerin sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlere katılım sağlayacağı şekilde düzenlenecektir. S4 Öğrencilere sağlıklı ve dengeli beslenmelerine yönelik bilgilendirme eğitimleri verilecek ve etkinlikler yapılacaktır. S5 Öğrencilerin çevre bilincinin artırılmasına yönelik etkinlikler yapılacaktır. S6 Öğrencilere, nezaket ve görgü kuralları konusunda eğitimler verilerek konuya ilişkin etkinlikler düzenlenecektir.

TEMA: Kurumsal Kapasite	
Okul/Kurum Türü: İlkokul	
Amaç	A.3 Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.
Hedef	H.3.1 Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir.
Performans Göstergeleri	PG.1.1 İyileştirilen fiziki mekân (derslikler, çok amaçlı salon, kütüphane vb.) sayısı.
Stratejiler	S1 Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. S2 Atölye ve laboratuvarların iyileştirilmesi için sektör ile iş birlikleri yapılacaktır.

TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite	
Okul/Kurum Türü: İlkokul	
Amaç	A.4 Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.
Hedef	H.1 Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır.
Performans Göstergeleri	PG.1.1 Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%) PG.1.2 Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%) PG.1.3 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%) PG.1.4 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%) PG.1.5 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunlarına yönelik olarak düzenlenen alan/mezan sayısı,
Stratejiler	S1 Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır. S2 Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır. S3 Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir. S4 Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılacaktır. S5 Okul bahçesi çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır. S6 Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir. S7 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılımları teşvik edilecektir. S8 E-okul sisteminde bulunan sosyal etkinlik modülünde gerçekleştirilen etkinlikler işlenecektir. S9 Okul bahçesi geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecektir. S10 Öğrenci seviyesi ve öğretim programı kazanımlarına uygun olarak geleneksel çocuk oyunları ders içi etkinliklerde kullanılacaktır. S11 Eğitim- öğretim yılı içerisinde okullarda geleneksel çocuk oyunları şenliği yapılacaktır.

4.4. Stratejilerin Belirlenmesi

Tablo 31. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu

Amaç 1	A.1 Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.
Hedef 1.1	H.1.1 Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.1	%47	%80	%85	%87	%89	%91	%93	Tüm Yıl	Kasım-Mart
PG 1.1.2	%45	%82	%87	%89	%91	%93	%95	Tüm Yıl	Kasım-Mart
PG 1.1.3	%6	%1,00	%0,9	%0,8	%0,7	%0,5	%0,4	Tüm Yıl	Eylül-Haziran
PG 1.1.4	%2	%0,33	%0,30	%0,25	%0,20	%0,15	%0,10	Tüm Yıl	Eylül-Haziran
Koordinatör Birim	Okul/kurumun idaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Zümre başkanları								
Riskler	Okullaşma oranı, Okula devam /devamsızlık, Okula uyum, Özel eğitime ihtiyaç duyan bireyler, Yabancı öğrenciler								
Stratejiler	S.1. Öğrencilerin Türkçe dersindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S.2. Öğrencilerin matematik derslerindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S.3 İYEP'in ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır. S.4. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.								
Maliyet Tahmini	75 000 TL.								
Tespitler	İzleme ve değerlendirme çalışmalarında eksiklikler saptanmıştır. Aileler ile iletişim ve iş birliği yetersizdir. Öğrencilerin öğrenme stilleri arasında en yüksek yüzde (%80) sosyal öğrenmedir.								
İhtiyaçlar	İzleme ve değerlendirme için etkin bir sistem kurulması. Aileler ile ilişkileri güçlendirecek bir ekosistem kurulmalı. İş birlikçi öğretim tekniklerine ağırlık verilmesi.								

Tablo 32. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu

Amaç 2	A.2 Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.
Hedef 2.1	H.2.1 Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 2.1.1	%14,3	11	12	13	14	15	16	Tüm Yıl	Eylül-Haziran
PG 2.1.2	%14,3	6	7	8	9	10	11	Tüm Yıl	Eylül-Haziran
PG 2.1.3	%14,3	452	470	475	480	485	490	Tüm Yıl	Eylül-Haziran
PG 2.1.4	%14,3	1	3	4	5	6	7	Tüm Yıl	Eylül-Haziran
PG 2.1.5	%14,3	122	150	200	250	300	350	Tüm Yıl	Eylül-Haziran
PG 2.1.6	%14,3	5	6	7	8	9	10	Tüm Yıl	Eylül-Haziran
PG 2.1.7	%14,2	417	450	455	460	465	470	Tüm Yıl	Eylül-Haziran
Koordinatör Birim	Rehberlik Servisi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul Aile Birliği, Zümre başkanları, Okul İdaresi								
Riskler	Okullaşma oranı, Okula devam /devamsızlık, Okula uyum, Özel eğitime ihtiyaç duyan bireyler, Yabancı öğrenciler								
Stratejiler	S1 Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kütüphaneden yararlanması sağlanacaktır. S2 Türkçe dersinde ders saatinin bir bölümü okumaya ayrılacak ve okul müdürlüğünce planlanan zamanlarda okuma etkinlikleri düzenlenecektir. S3 Serbest etkinlikler saati, öğrencilerin sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlere katılım sağlayacağı şekilde düzenlenecektir. S4 Öğrencilere sağlıklı ve dengeli beslenmelerine yönelik bilgilendirme eğitimleri ve etkinlikler yapılacaktır. S5 Öğrencilerin çevre bilincinin artırılmasına yönelik etkinlikler yapılacaktır. S6 Öğrencilere, nezaket ve görgü kuralları konusunda eğitimler verilerek konuya ilişkin etkinlikler düzenlenecektir.								
Maliyet Tahmini	114 000 TL.								

Tespitler	İzleme ve değerlendirme çalışmalarında eksiklikler saptanmıştır. Aileler ile iletişim ve iş birliği yetersizdir. Öğrencilerin öğrenme stilleri arasında en yüksek yüzde (%80) sosyal öğrenmedir.
İhtiyaçlar	İzleme ve değerlendirme için etkin bir sistem kurulması. Aileler ile ilişkileri güçlendirecek bir ekosistem kurulmalı. İş birlikçi öğretim tekniklerine ağırlık verilmesi.

Tablo 33. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu

Amaç 3	A.3 Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.
Hedef 3.1	H.3.1 Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 3.1.1	%100	%75	%80	%85	%90	%95	%100	Tüm Yıl	Eylül-Haziran
Koordinatör Birim	Okul idaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul Aile Birliği, Belediye, Merkezi Yönetim								
Riskler	Okullaşma oranı, Okula devam /devamsızlık, Okula uyum, Özel eğitime ihtiyaç duyan bireyler, Yabancı öğrenciler								
Stratejiler	S1 Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. S2 Sınıf ve laboratuvarların iyileştirilmesi için sektör ile iş birlikleri yapılacaktır.								
Maliyet Tahmini	225 000 TL.								
Tespitler	İzleme ve değerlendirme çalışmalarında eksiklikler saptanmıştır. Aileler ile iletişim ve iş birliği yetersizdir.								
İhtiyaçlar	İzleme ve değerlendirme için etkin bir sistem kurulması. Aileler ile ilişkileri güçlendirecek bir ekosistem kurulmalı. İş birlikçi öğretim tekniklerine ağırlık verilmesi.								

Tablo 34. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu

Amaç 4	A.4 Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.
Hedef 4.1	H.4.1 Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 4.1.1	%14,3	%70	%75	%80	%85	%90	%98	Tüm Yıl	Eylül-Haziran
PG 4.1.2	%14,3	%20	%25	%30	%35	%40	%50	Tüm Yıl	Eylül-Haziran
PG 4.1.3	%14,3	%10	%15	%20	%25	%30	%35	Tüm Yıl	Eylül-Haziran
PG 4.1.4	%14,3	%45	%50	%50	%50	%50	%50	Tüm Yıl	Eylül-Haziran
PG 4.1.5	%14,3	6	6	8	8	8	10	Tüm Yıl	Eylül-Haziran
Koordinatör Birim	Okul İdaresi, Rehberlik Servisi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul Aile Birliği, Zümre başkanları, Okul İdaresi								
Riskler	Okullaşma oranı, Okula devam /devamsızlık, Okula uyum, Özel eğitime ihtiyaç duyan bireyler								
Stratejiler	S1 Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabacaktır. S2 Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılabacaktır. S3 Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir. S4 Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılabacaktır. S5 Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır. S6 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir. S7 E-okul sisteminde bulunan sosyal etkinlik modülünde gerçekleştirilen etkinlikler işlenecektir. S9 Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecektir. S10 Öğrenci seviyesi ve öğretim programı kazanımlarına uygun olarak geleneksel çocuk oyunları ders içi etkinliklerde kullanılacaktır. S11 Eğitim- öğretim yılı içerisinde okullarda geleneksel çocuk oyunları şenliği yapılacaktır.								

Maliyet Tahmini	200 000 TL.
Tespitler	İzleme ve değerlendirme çalışmalarında eksiklikler saptanmıştır. Aileler ile iletişim ve iş birliği yetersizdir. Öğrencilerin öğrenme stilleri arasında en yüksek yüzde (%80) sosyal öğrenmedir.
İhtiyaçlar	İzleme ve değerlendirme için etkin bir sistem kurulması. Aileler ile ilişkileri güçlendirecek bir ekosistem kurulmalı. Tüm paydaşların, öğrencilerin sosyal faaliyetlere katılımını teşvik edici bir tutum içerisinde olmaları.

4.5. Maliyetlendirme

Bu bölümünde önümüzdeki beş yıllık süreç içerisinde yapmak istediklerimiz ile yapabileceğimiz hizmetlerin birbiriyle anlamlı bir ilişkide olduğunu göstermektir. Stratejik plan doğrultusunda kurumun mali yapısı yönetilecek ve bütçe planlaması yapılacaktır. Karakamış İlkokulu Müdürlüğünün 2024-2028 Stratejik Planı'nda yer alan stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için beş yıllık süre için tahmini 397.000 TL'lik kaynağa ihtiyaç duyulmaktadır.

Tablo 34. Tahmini Maliyet Tablosu

	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç 1	5000 TL	5000 TL	5000 TL	10000 TL	10000 TL	35000 TL
Hedef 1.1	5000 TL	7500 TL	7500 TL	8000 TL	12000 TL	40000 TL
Amaç 2	8000 TL	10000 TL	10000 TL	13000 TL	16000 TL	57000 TL
Hedef 2.1	8000 TL	10000 TL	10000 TL	13000 TL	16000 TL	57000 TL
Amaç 3	10000 TL	20000 TL	20000 TL	30000 TL	35000 TL	115000 TL
Hedef 3.1	15000 TL	20000 TL	20000 TL	25000 TL	30000 TL	110000 TL
Amaç 4	10000 TL	18000 TL	22000 TL	24000 TL	26000 TL	100000 TL
Hedef 4.1	10000 TL	18000 TL	22000 TL	24000 TL	26000 TL	100000 TL
Genel Yönetim Giderleri	10000 TL	10000 TL	15000 TL	15000 TL	15000 TL	65000 TL
TOPLAM	81000 TL	118500 TL	131500 TL	162000 TL	186000 TL	679000 TL

5.İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın İzlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe Millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

Yukarıda sunulan Karakamış İlkokulu Müdürlüğü 2024-2028 Yılı Stratejik Planı Otuz altı (36) Sayfadan ibaret olup tarafımdan incelenmiş ve imza altına alınmıştır.

Mustafa HARBİ
Müdür Yardımcısı

Hasan ÇELİK
Okul Müdürü

UYGUNDUR

...../...../2024

Ahmedlatif ŞAHİN
İlçe Milli Eğitim Müdürü V.